

オンラインミーティング (zoom) の始め方

4ステップ

1. ご予約完了メールからURLをクリック
2. 「ZOOM.USを開く」をクリック
3. 「コンピュータオーディオに参加する」をクリック
4. 「ビデオの開始」をクリックしてスタート

ステップ1:ご予約が完了すると 下記のようなメールが届きます。

ハレオアフ-オンラインミーティングの
ご予約ありがとうございます。

様

ご予約ありがとうございます。

「ご予約の確認」

2月 23, 2021 1:52 am

「オンラインミーティングの参加方法」

下記のURLよりミーティングに参加できます。

<https://haleoahu.sakura.ne.jp/>

当日はよろしくお願ひいたします。

「キャンセル方法」

キャンセルの場合はお電話にてお願ひいたします。

[090-4124-0810](tel:090-4124-0810)

HaleOahu～ハレオアフ～

<https://haleoahu.sakura.ne.jp/>

ステップ1:このURLをクリックします。

ステップ2: ZOOM.USを開く

zoom

サポート 日本語 ▾

zoom.us を開きますか？

https://us04web.zoom.us がこのアプリケーションを開く許可を求めています。

us04web.zoom.us でのこのタイプのリンクは常に関連付けられたアプリで開く

キャンセル zoom.us を開く

ブラウザが表示しているダイアログの**zoom.usを開く**をクリックしてください
ダイアログが表示されない場合は、以下の**ミーティングを起動**をクリックしてください

ミーティングを起動

ステップ2:ここをクリックします。

Zoomクライアントをインストールしていないのですか？ [今すぐダウンロードする](#)

Copyright ©2021 Zoom Video Communications, Inc. All rights reserved.
「プライバシーおよび法務ポリシー」



**ZOOMをインストールしていない場合は
こちらをクリックしてZOOMをインストールする。**

ステップ3: コンピュータオーディオに参加する

Zoomミーティング

ミーティングトピック: %オンライン相談会%

ホスト: ハレオアフ haleoahu

音声をつなぐ

コンピューターオーディオ

コンピューターオーディオに参加する

スピーカーとマイクをテスト

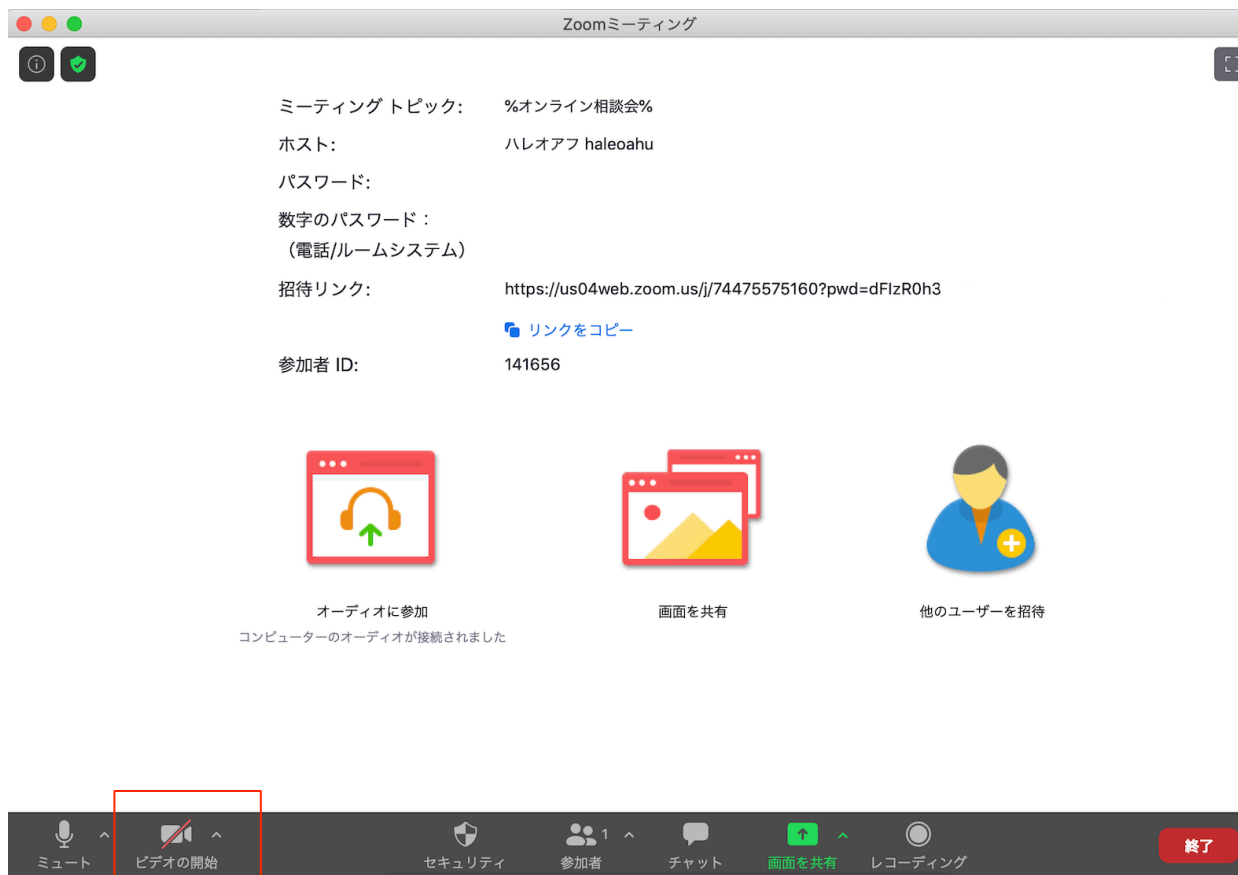
ステップ3:ここをクリックします。

ミーティングへの参加時に、自動的にコンピューターでオーディオに参加

オーディオに参加 画面を共有 他のユーザーを招待

オーディオに参加 ビデオの開始 セキュリティ 参加者 1 チャット 画面を共有 レコーディング 終了

ステップ4:ビデオの開始



The screenshot shows the Zoom meeting interface. At the top, the title bar reads 'Zoomミーティング'. Below it, there are several fields for meeting information:

- ミーティングトピック: %オンライン相談会%
- ホスト: ハレオアフ haleoahu
- パスワード:
- 数字のパスワード: (電話/ルームシステム)
- 招待リンク: <https://us04web.zoom.us/j/74475575160?pwd=dFlzR0h3>
- 参加者 ID: 141656

Below the information, there are three main action buttons:

- オーディオに参加 (オーディオが接続されました)
- 画面を共有
- 他のユーザーを招待

At the bottom, there is a dark control bar with several icons and labels:

- ミュート
- ビデオの開始 (highlighted with a red box and an arrow)
- セキュリティ
- 参加者 (1)
- チャット
- 画面を共有
- レコーディング
- 終了

ステップ4:ここをクリックして、ミーティングスタート!